

**T.C**  
**AMASYA VALİLİĞİ**  
**MERKEZ İMKB MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Son yıllarda özellikle çeyrek asırdır her alanda hızla değişen teknoloji ve bunun getirdiği anlayış eğitim-öğretim faaliyetlerinde de hızla gelişme ve değişen koşullara uyma konusunda bir gerekliliktir. Özellikle mesleki eğitim konusunda da bu durum fazlaca kendini göstermektedir.

Okulumuzun mesleki anlamda konumlandığı Turizm sektörü bu değişimden fazlaca nasibini almaktadır. Özellikle ülkemizin son yıllarda turizm potansiyelinin artması ve dünya çapında yükselen bir değer olması değişimin ve gelişimin gerekliliğini mecbur kılmıştır.

Bu değişime ne kadar ayak uydurduğumuz, bu gelişmeleri ne kadar takip ettiğimiz ve ne kadarını uygulayabildiğimiz sorularının cevabında uygulamakta olduğumuz eğitim öğretim faaliyetlerinin başarısı yatmaktadır. Bu nedenle yapacağımız planlama ve uygulama süreçlerinde bu sorulara ve karşılaşılan sorunlara çözümleri geliştirilmesi konularına ehemmiyet verilecektir.

Bu planlama ve uygulama aşamalarında öğrencilerimizin mesleki anlamdaki başarılarının temelinde öğrencilerimizin ahlaki ve geleneksel değerlerinde de ortaya çıkan başarılarından kaynaklandığı görüşü önemlidir. Ahlaklı bireyler her daim başarılarına başarı katmaya devam edeceklerdir. Okulumuzun başarısı öğrencilerimizde mesleki ve manevi, kültürel ve sosyal yönden aynı oranda gelişme sağlaması ile ölçülebilecektir.

“Bedeni ile çalışana AMELE, bedeni ve aklı ile çalışana USTA, bedeni aklı ve gönlü ile çalışana ZANAATKAR denir” düşturundan yola çıkarak öğrencilerimizin birer zanaatkar olarak yetişmeleri için gerekli planlama ve uygulamalar yapılacaktır. Bu planlama ve uygulama esnasında okulumuz eğitim öğretimi konularıyla ilgili tüm paydaşların fikirlerinden yola çıkılarak somut ölçülebilir veriler ışığında değerlendirmeler yapılacaktır.

Hedef 2023 okulumuz eğitim ortamında bulunan her bireyin ZANAATKAR olarak mezun olmasıdır.

Murat AKALAN

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>22</b>
MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>37</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>38</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Murat AKALAN	Okul Müdürü	Özhan TANRIVERDİ	Rehber Öğretmen
Yusuf MENÇ	Müdür Başyardımcısı	Meltem BALTAT	Öğretmen
Lütfullah AKSU	Müdür Yardımcısı	Murat Bahadır KOYUNCU	Öğretmen



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

İLİ : AMASYA  
İLÇE : MERKEZ  
OKULUN UĞİTİM ÖĞRETİME AÇILDIĞI YIL: 2005-2006

Okulun inşasının devamı sebebiyle eğitim öğretim 60 kişilik öğrenci grubu ile ilimiz Alptekin Anadolu Lisesinde sürdürülmüştür. 2005-2006 eğitim öğretim yılı ikinci kanaan döneminde Karaçalılık mevki İpekköy adresinde muhkim kendi binasına taşınmıştır.

Okulumuz yönetim, eğitim-öğretim, uygulama oteli, pansiyon ve uygulama atölyeleri olmak üzere beş bloktan oluşmaktadır. Sekiz derslik, bir Fizik Kimya, bir Bilgisayar Laboratuvarı ile 2 adet hobi odası, çok amaçlı kullanılabilen sınıf, iki depo, iki arşiv, bir Okuma salonu, yüz öğrenci kapasiteli beden eğitimi salonu ayrıca iki adet basket ve voleybol sahası mevcuttur. Okulumuzda yiyecek içecek hizmetleri ve Konaklama ve Seyahat hizmetleri alanı olmak üzere iki alan ve mutfak, Servis, pastacılık, ön büro ve kat hizmetleri dallarında eğitim öğretim sürdürülmektedir. Okulumuz her yıl altmış sekiz kişilik öğrenci kontenjanı ile 272 öğrenci kapasiteli fiziki yapıya sahiptir. Okulumuza uzak yerleşim yerlerinden gelip de yatılı kalmak isteyen öğrencilerimizin konakladıkları okul pansiyonumuz 63 kız 123 erkek olmak üzere 186 kapasitelidir.

İlk mezunlarını 2008 - 2009 Eğitim Öğretim yılı sonunda 51 öğrenci ile vermiş olup, üniversitelere ve ara hizmet elamanı olarak istihdama sunmuştur. Okulumuzda İngilizce yabancı dil okutulmaktadır.

6 kişilik idari kadrosu, 1 konaklama ve seyahat hizmetleri alanı ve 4 yiyecek içecek hizmetleri alanı meslek dersleri öğretmeni, 8 kültür dersi öğretmeni, şef, teknisyen, atölye şefleri, memur ve yardımcı hizmetli ile eğitim öğretimini sürdüren okulumuz, şehir merkezine 10 km uzak mesafede bulunmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AMASYA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Karaçalılık mevki, İpekköy		Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://www.google.com.tr/maps/place/%C4%B0mkb+Otelcilik+Ve+Turizm+Ml/@40.5908323,35.8166305,15z/data=!4m5!3m4!1s0x408768a05f7e760b:0xf035bfc78248b816!8m2!3d40.5910668!4d35.8127153?hl=tr">https://www.google.com.tr/maps/place/%C4%B0mkb+Otelcilik+Ve+Turizm+Ml/@40.5908323,35.8166305,15z/data=!4m5!3m4!1s0x408768a05f7e760b:0xf035bfc78248b816!8m2!3d40.5910668!4d35.8127153?hl=tr</a>	
Telefon Numarası:	358 242 01 01		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	964686@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	<a href="http://amasyaotml.meb.k12.tr/">http://amasyaotml.meb.k12.tr/</a>	
Kurum Kodu:	964686		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı *	47	
Öğrenci Sayısı:	Kız	35	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	172		Erkek	6
	Toplam	207		Toplam	13



Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 26	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	2410,03	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	7	13
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	1	2	3
Yardımcı Personel	15	9	24
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>47</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha	2	
Derslik Alanları (m2)	53 m2	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	1	
İdari Odaların Alanı (m2)	27 m2	İş Atölyesi	5	
Öğretmenler Odası (m2)	54m2	Beceri Atölyesi	1	
Okul Oturum Alanı (m2)	3627m2	Pansiyon	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	18.000m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	12575m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	110+			
Kantin (m2)	121 m2			
Tuvalet Sayısı	52			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	5	27	32	11/A	2	27	29
9/B	6	25	31	11/B	4	20	24
10/A	11	15	26	12/A	3	26	29
10/B	0	25	25	12/B	4	6	10

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	19	TV Sayısı	34
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	18
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	8
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	16

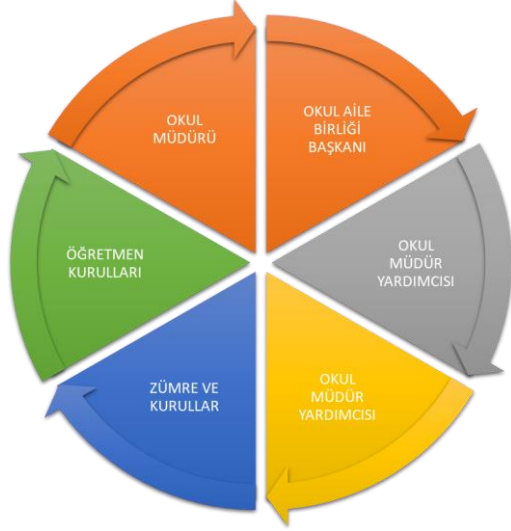
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	432.680,52	432680,52
2017	452.860,90	452.860,90

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Okul kantini yetersizdir.
- Sosyal etkinlikler yetersizdir.

- Öğretmen ve idarecilerin yaklaşımı başarılıdır
- Okul güvenlik yeterlidir.

#### Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okulumuzda yerelde ve toplum düzeyinde olumlu etkiler bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı sağlamaktadır

#### Veli Anketi Sonuçları:

- Okul servisi yeterli değildir.
- Okul kantini yeterli değildir.
- Okul köy yerleşim alanındadır.
- Öğretmen ve idareciler ilgilidir.
- Mesleki çalışmalar yeterlidir.
- Öğrencilerin kendini geliştirmelerine imkan sağlanmaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	İşletmelerde öğrenci istihdamı, İlde alnında tek olması
Çalışanlar	Uygulama otelinin olması, araç gereçlerin yeterli olması
Veliler	Okul pansiyonunun olması, ilde tek olması
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki yapısının elverişli olması, köy yerleşkesinde olması
Donanım	Meslek dersleri ve kültür dersleri için tüm donanım ihtiyaçlarının eksiksiz hazır bulunması, her türlü ihtiyacın anında giderilmesi
Bütçe	Okul bütçesi yeterlidir. Öğrenci başına 2.187,73TL
Yönetim Süreçleri	Okulun tüm idarecilerinin eksiksiz olması, çalışanlarla işbirliği halinde olunması, birlik ve beraberlik duygusunun üst düzeyde olması



İletişim Süreçleri	Okulda öğrenci-öğretmen, öğretmen-idare, veli-yönetim-öğretmen iletişimleri sürekli ve etkilidir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul kantini yetersizdir, sosyal kültürel faaliyetler yetersizdir, okul dersleri süresi kısadır(yoğunlaştırılmış eğitim), şehir merkezine ulaşım problemleri mevcuttur, öğrencilerin sıklıkla devamsızlık problemi yaşaması
Çalışanlar	Zümreler arası işbirliği yeterli değildir, okula ulaşım problemleri mevcuttur.
Veliler	Okula ulaşım problemleri mevcuttur, işletmelerde beceri eğitimi süresi uzundur, üniversite giriş sınavlarında başarı oranı genel liselere göre düşüktür.
Bina ve Yerleşke	Bina yapıldığından beridir ağır bakım onarımdan geçirilmemiştir, okula ulaşımında problemler oluşabilmektedir, okulda kullanılan şebeke suyu çok kireçlidir.
Donanım	Donanım malzemelerinin bir kısmı eskidir.
Bütçe	Ağır bakım onarım için bütçe yetersizdir.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin çalıştığı alanlarla ilgili hizmet içi eğitim eksikliği mevcuttur.
İletişim Süreçleri	Kısmen çalışanlar arasında iletişim problemleri yaşanmaktadır.

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın meslek liselerini önemser nitelikte açıklama ve çalışmaları mevcuttur, Turizm sektörü ülkemizde parlayan bir yıldız ve uzunca sürede bu şekilde devam edeceği durumu belirgindir.
Ekonomik	Turizm alanına yapılan yatırımlar sürekli artarak devam etmektedir, bu alandaki ihtiyaç günden güne artmaktadır, ülkemize turizm sektörünün katkısı büyüktür. Turizm sektöründe insan kaynaklarımızın kalitesi ve sayısı artmaktadır.
Sosyolojik	Son yıllarda turizme bakış açısı olumlu yönde gelişmiştir.
Teknolojik	Okulumuz teknolojik altyapısı güçlendirilmiştir(Fatih Projesi, sektörde kullanılan programlara erişim), medya ve özellikle sosyal medya araçlarında sektörle ilgili çok fazla olumlu örneklerin paylaşılması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat sürekli güncellenerek sektörün ihtiyaç ve gerekliliklerine göre düzenlenmektedir.
Ekolojik	Sektörümüzde ekolojik dengeye ve çevre korumaya azami özen gösterilmektedir.

## Tehditler

Politik	Bölgemizde savaş olması, orta doğuda karmaşanın hakim olması, terör olaylarının olması, istikrarsızlık
Ekonomik	Yabancı para kurlarının hızla değişmesi, maliyetlerin artması
Sosyolojik	Halkımızdan halen azımsanmayacak sayıda kişinin sektöre bakış açısı, bazı yerel yöneticilerin yanlış politikada ısrarı
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin ve inovatif yaklaşımların geç kalması
Mevzuat-Yasal	Yasaların hızlı bir şekilde çıkamaması veya çok hızla değişmesi sektörün ayak uydurmada problem yaşaması
Ekolojik	Çevrenin ve ekolojinin güzelleştirmek adına doğallığının bozulması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Hayat boyu Öğrenme	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
		Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okulumuzun tüm birimleriyle birlikte çalışmasını sağlayarak Öğrencilerimizi turizm sektöründe aranan niteliklere sahip kalifiye iş görenler olarak yetiştirmek için imkân ve ortam hazırlamak.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Her kademedeki bireye eğitim öğretim süreçlerinde; ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.
2	
3	
4	
5	
6	
7	

8	
9	
10	

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp kurumsal kapasitesini geliştirmek.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ \***

Otelcilik ve turizm sektöründe, aranan kalifiye ara elemanı yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ \***

Otelcilik ve turizm sektöründe, aranan kalifiye ara elemanı yetiştiren önder kurum olmak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ \***

- 1- Türk Milli Eğitiminin genel amaçlarını ve temel ilkelerini esas alırız.
- 2- Ülkemizin geleceğinin eğitim alanında kaydedilecek gelişmelere bağlı olduğuna inanırız.
- 3- Eğitimin kalitesinin sürekli geliştirilmesinin gereğine inanırız.



- 4- Eğitimde başarılı sonuçlar alabilmenin uyumlu bir ekip çalışmasına dayandığına inanırız.
- 5- Öğrenci, Veli ve toplumun beklentilerini dikkate almanın gereğine inanırız.
- 6- Çalışmalarımızda aklı ve bilimi rehber alırız.
- 7- Öğrencilerimize, ulusal ve evrensel değerlerin benimsetilmesini gaye ediniriz.
- 8- Eğitim kurumlarının demokrasinin hayata geçirileceği kurumlar olduğuna inanırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Okulumuzun tüm birimleriyle birlikte çalışmasını sağlayarak Öğrencilerimizi turizm sektöründe aranan niteliklere sahip kalifiye iş görenler olarak yetiştirmek için imkân ve ortam hazırlamak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Stratejik Plan dönemi sonuna kadar İşletme memnuniyet oranını plan dönemi sonuna kadar %90' a çıkarmak, Üniversiteye yerleşen öğrenci sayısını artırmak, ilimizdeki işletmelerin kalifiye eleman ihtiyacını karşılamak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İşletme memnuniyet oranları	%75	%78	%80	%82	%84	%85
PG.1.1.b	Görüşülen işletme sayısı	30	32	35	38	40	45
PG.1.1.c.	Öğrencilerin koordinatörlük görüşmelerinin artırılması	1	2	2	3	3	4
PG.1.1.d.	Öğrencilerin okul içi kurslarla desteklenmesi	%8	%10	%12	%14	%15	%20
PG.1.1.e.	Velilere yönelik işbirliğinin geliştirilmesi	%20	%22	%25	%26	%28	30
PG.1.1.f.	Ülkemizdeki mesleki alan ile ilgili yarışmalar katılmak	3	4	5	6	7	10

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Görüşülen işletme sayısını hem il içi hem de il dışında artırmak.	Alan ve Bölüm Şefleri	Her hafta
1.1.2	Görüşülecek işletmelerdeki nitelikleri değerlendirmek	Alan ve Bölüm Şefleri	Her ayın ilk haftası
1.1.3	Koordinatör öğretmenlerin il içi öğrenci görüşmelerinin artırılması	Alan ve Bölüm Şefleri	Nisan 2. Haftası Haziran 2. Haftası
1.1.4	Okul öğretmenleri ile destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması	Okul öğretmenleri	1 Ekim 15 Haziran
1.1.5	Velilerin çocuklarına olan ilgilerinin artırılması	Okul idaresi, rehberlik servisi ve öğretmenler	Her 2 ayda bir
1.1.6	Meslek dersi öğretmenlerinin ülkemizdeki yarışmaları takip edip öğrencilerimizi yönlendirmesi	Alan ve Bölüm Şefleri ile meslek dersi öğretmenleri	1 Eylül 30 Haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Her kademedeki bireye eğitim öğretim süreçlerinde; ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrencilerin hem akademik başarı düzeylerini, ruhsal ve fiziksel gelişmelerine yönelik faaliyetlere katılım oranını artırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin ders başarı oranını artırmak	%72	%74	%75	%78	%80	%85
PG.2.1.b	Öğrenci memnuniyet oranını artırmak	%70	%72	%74	%76	%78	%80
PG.2.1.c.	Öğrenci rehberlik servisi görüşmelerini artırmak	%65	%68	%70	%72	%73	%75
PG.2.1.d.	Her öğrencinin birden fazla sosyal etkinlik faaliyetine katılımını sağlamak.	%12	%15	%20	%25	%30	%40
PG.2.1.e.	Öğrencileri zararlı alışkanlıklardan koruyacak seminerler düzenlemek	3	4	5	6	7	10
PG.2.1.f.	Yatılı öğrencilere aile ortamı oluşturmak	%65	%67	%68	%70	%72	%75
PG.2.1.g.	Yatılı öğrencilere özel günler düzenlemek	2	4	6	8	10	15
PG.2.1.h.	Sportif etkinlikleri artırmak	2	5	7	10	12	15
PG.2.1.i.	Öğretmenlerin etkinliklerini artırmak	2	3	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yetiştirme kursları açmak	Okul idaresi	1 ekim 15 haziran
2.1.2	Okulun fiziki şartlarını ,yemek kalitesi ve istihdamını artırmak	Okul idaresi	Yıl boyunca
2.1.3	Her öğrencinin ayda iki kez rehber öğretmenle görüşmesini sağlamak	Okul idaresi	15 eylül 15 haziran
2.1.4	Sosyal faaliyetleri artırmak	Sosyal kulüpler	15 eylül 15 haziran
2.1.5	Öğrencilerin korunması	Okul idaresi	15 eylül 15 haziran
2.1.6	Yatılı öğrencilerin aile özleminin azaltılması	Okul idaresi	15 eylül 15 haziran
2.1.7	Ayda bir kez müzikli program düzenlemek	Okul idaresi	Her ayın son haftası
2.1.8	Okul içi müsabakalar	Spor kulübü	Eylül ekim ve mart nisan ayları
2.1.9	Öğretmenlerin okula ilgilerinin artırılması için programlar düzenlenmesi	Okul idaresi	her dönem başı



*Stratejik Hedef 2.2.* Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Öğrencilerin orta düzeyde kendilerini ifade edebilme düzeylerini yükseltmek	%15	%17	%20	%22	%25	%30
PG.2.2.b.	Okulumuzda bulunan bilgi tabelalarına İngilizce de eklenmesi	%1	%4	%5	%7	%10	%20
PG.2.2.c.	Teneffüslerde İngilizce anonslarının da eklenmesi	%1	%2	%5	%6	%7	%10
PG.2.2.d.	Meslek dersi öğretmenleriyle işbirliği yapılarak İngilizce bilmenin öneminin artırılması	%20	%25	%30	%35	%40	%50
PG.2.2.e.	Yabancı film izlenmesinin artırılması	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.f.	Dil alanında öğrencilerle bire bir ilgilenilmesi	%10	%12	%16	%20	%25	%30
PG.2.2.g.	Yabancı dil köşesinin düzenlenmesi	0	1	1	2	2	3
PG.2.2.h.	Yabancı dille yarışmaların tertiplenmesi	1	2	2	3	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	İngilizce ve meslek dersi öğretmenlerinin daha aktif hale gelmesi	Okul idaresi İngilizce ve meslek dersi öğretmenleri	15 Eylül 15 Haziran
2.2.2.	Okuldaki bilgi tabelalarının bazılarının yenilenmesi	Okul idaresi	1 Eylül 30 Haziran
2.2.3.	İngilizce anonslarının yapılması	Okul idaresi	15 Eylül 15 Haziran
2.2.4.	Meslek derslerinde ve mesleki İngilizce derslerinde İngilizcenin sevdirmesi	Meslek dersi öğretmenleri ve İngilizce öğretmenleri	15 Eylül 15 Haziran
2.2.5.	Bilgisayar laboratuvarında ve atölyelerde ilgi çekecek düzgün İngilizce filmlerin izlettirilmesi	Meslek dersi öğretmenleri ve İngilizce öğretmenleri	15 Eylül 15 Haziran
2.2.6.	Öğrencilerle bire bir ilgilenilmesi	Meslek dersi öğretmenleri ve İngilizce öğretmenleri	15 Eylül 15 Haziran
2.2.7.	Yabancı dil köşesi düzenlenmek	İngilizce öğretmenleri	Okul idaresi
2.2.8.	Yabancı dille yarışmaların yapılması	İngilizce öğretmenleri	Okul idaresi

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Kurumun, beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp, kurumsal kapasitesini geliştirmek.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Plan dönemi sonuna kadar yerel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak yapılan insan kaynakları planlamasına uygun hizmet öncesi yeterliliğini sağlamış personelin kesinleşmiş iş tanımlarına uygun şekilde istihdamının sağlanması, hizmet içi eğitimlerle yeterlilikleri artırılarak personelin performanslarının değerlendirildiği beşeri alt yapıyı oluşturmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulu tercih eden öğrencilerin okulun niteliklerine uygun olmasını sağlamak	%45	%50	%55	%60	%65	%70
PG.3.1.b	Okulun kadrolu öğretmen sayısını tamamlamak	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.1.c	Okulun yardımcı hizmetler kadrosunu tamamlamak	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.1.d	Okulun meslek Dersi öğretmen eksliğinin kalmamasını sağlamak	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.1.e	Okuldaki tüm idareci öğretmen ve yardımcı personeli alanlarındaki seminerlere katılımlarını sağlamak.	%60	%65	%70	%80	%90	%95
PG.3.1.f	Okulda aile ortamı oluşturmak	%40	%45	%60	%65	%70	%75

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun eğitim amacı ve niteliklerinin tanıtılması	Okul idaresi	15 Nisan 15 Haziran
3.1.2	Okulun öğretmen açığının kalmaması	Okul idaresi ve MEM	15 Eylül, 15 Şubat
3.1.3	Okulun yardımcı hizmetler açığının kalmaması	Okul idaresi ve MEM	15 Eylül, 15 Şubat
3.1.4	Okulun meslek dersi öğretmen açığının kalmaması	Okul idaresi ve MEM	15 Eylül, 15 Şubat
3.1.5	Personelin niteliğinin artırılması	Okul idaresi	1 Eylül, 30 Haziran
3.1.6	Aranılan bir kurum olunması	Okul idaresi	1 Eylül, 30 Haziran

### Stratejik Hedef 3.2.

Fiziki ve Mali Alt Yapının Geliştirilmesi kapsamında plan dönemi sonuna kadar, ihtiyaçlar ve bütçe imkânları doğrultusunda, çağın gereklerine uygun biçimde donatılmış eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okul çevre aydınlatmasının tamamlanması	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.3.2.b	Okul içinde mutlaka bir su sondaj çalışmasının yapılarak okula su temin edilmesi	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.c.	Okulun doğalgaza kavuşturulması	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.d.	Otelin ve öğrencilerin banyolarının yenilenmesi	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.2.e.	Okul bahçesine yüzme havuzunun yapılması	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.f.	Otelin güneş enerjisi sistemini otele yeterli hale getirmek	%40	%45	%50	%55	%60	%65
PG.3.2.g.	Okul pansiyonuna güneş enerjisi sistemini kurmak	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun gece iç dış aydınlatılmasının sağlanması	Okul idaresi	15 Eylül, 30 Haziran
3.2.2	Yeterince derine inilerek su bulunması	Okul idaresi	30 Haziran 15 Eylül
3.3.3	Okula mutlaka doğalgaz bağlanması	Okul idaresi	30 Haziran 15 Eylül
3.3.4	Otel ve pansiyonun banyolarının yenilenmesi	Otel ve pansiyon müdür yardımcıları	30 Haziran 15 Eylül
3.3.5	Okul bahçesine yüzme havuzu yapılması	Okul idaresi	30 Haziran 15 Eylül
3.3.6	Otelin aktif olmayan güneş enerjisi sistemini aktif ve yeterli hale getirmek	Teknik müdür yardımcısı	30 Haziran 15 Eylül
3.3.7	Okul pansiyonuna güneş enerjisi sisteminin kurulması	Pansiyon müdür yardımcısı	30 Haziran 15 Eylül



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	583248,73	655000	710000	720000	730000	3398248,73
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2150	2500	2750	3500	4000	14900
<b>TOPLAM</b>	<b>585398,73</b>	<b>657500</b>	<b>712750</b>	<b>723500</b>	<b>734000</b>	<b>3413148,73</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**